



INNOVÁCIÓS ÉS TECHNOLÓGIAI
MINISZTERIUM

NEMZETI KLÍMAVÉDELMI HATÓSÁG
Emisszió-kereskedelmi Osztály

KÖZÖSSÉGI FORGALMI JEGYZÉK
Laczkó Bendegúz

2019. január 10.



INNOVÁCIÓS ÉS TECHNOLÓGIAI
MINISZTERIUM

ÚJ FELHASZNÁLÓ JOGOSULTSÁGOK ÉS JELENTÉSÜK

Lehetséges jogosultságok

- **AR** (meghatalmazott képviselő)
- **AAR** (további meghatalmazott képviselő)

Minden számlához **legalább két AR** regisztrációja **kötelező**. Amennyiben a számlatulajdonos visszaadáson kívül **egyéb tranzakciókat** is szeretne végrehajtani, szükséges a két AR-en kívül **AAR** regisztrációja is.



ÚJ FELHASZNÁLÓ REGISZTRÁCIÓ MENETE

A Közösségi Forgalmi Jegyzékben az „Első alkalommal belépő felhasználó”, majd az „EU Login-azonosító létrehozása” gombra kell kattintani.

European Commission
Climate Action
Energy for a Changing World

Magyarország

Másik jegyzék megnyitása

Bejelentkezés vagy Első alkalommal belépő felhasználó

Kezdőlap
Kiotói Jegyzéknyelv
Nyilvános jelentések

Számlák

Számlanyitás kérése

Kötelező mezők

Welcome to the Union Registry for Emissions Trading.
Please Login or, if this is your first visit to the Registry, click on the First Time User link to register.

European Commission
Climate Action
Energy for a Changing World

Másik jegyzék megnyitása

Bejelentkezés vagy Első alkalommal belépő felhasználó

Kezdőlap
Kiotói Jegyzéknyelv – Nyilvános jelentések

Számlák

Számlanyitás kérése

Kötelező mezők

Regisztráció

Feljegyzés

Feljegyzésre minden olyan felhasználónak szüksége van, aki számlákat kíván kezelni. Ha Ön feljegyzésért szeretne folyamodni, regisztrálja magát a rendszerbe, és adja meg a jelentkezési nyomtatványon kért személyes adatokat. Felhívjuk figyelmét, hogy jogi okokból minden egyes jegyzékben, amelyben Ön tevékenykedni fog, külön feljegyzést kell kérnie.

A regisztrációhoz először be kell lépnie az Európai Bizottság felhasználóazonosítási rendszerébe (EU Login). Kérjük, a belépéshez, illetve szükség esetén az EU Login-azonosító igényléséhez kövesse az alább látható útmutatást. Bővebb információit az EU Login súgó oldalán találja az érdeklődő.

Kérjük, belépés után kattintson a baloldali menüben feltüntetett „Regisztráció” linke.

Van EU Login-azonosítóm

Az a felhasználó, aki kért már feljegyzést valamelyik jegyzékbe, vagy használta korábban az EU Login rendszeren alapuló alkalmazások valamelyikét, rendelkezik EU Login-azonosítóval.

Az európai intézmények azon munkatársai, akik munkájuk közben az EU Login rendszert is igénybe veszik, használhatják a már meglévő azonosítójukat.

[Bejelentkezés](#)

Nincs EU Login-azonosítóm

Kérjük, kattintson az alábbi gombra, majd kövesse az EU Login rendszer utasításait.

Ha befejezte a műveletet, nyissa meg újból a jegyzéket.

[EU Login-azonosító létrehozása](#)



ÚJ FELHASZNÁLÓ REGISZTRÁCIÓ MENETE

Ez a webhely cookie-kat használ. További információk a következő témában: [az Európai Biztonság cookie-kal kapcsolatos szabályai](#) [Üzenet bezárása](#) X

EU Login
One account, many EU services

Válassz ECAS? magyar (hu)

[Fiók létrehozása](#) **Belépés**

Fiók létrehozása

[Súgó külső felhasználók számára](#)

Keresztnév

Vezetéknév

E-mail cím

E-mail cím megerősítése

E-mail nyelve
magyar (hu)

Kérjük, írja be a képen látható biztonsági kódot.

Ennek a négyzetnek a bejelölésével elismeri, hogy elolvasta és megértette az [adatvédelmi nyilatkozatot](#)

Fiók létrehozása

A Jegyzék ekkor átirányít az EU Login oldalára, ahol létre kell hozni egy fiókot.



ÚJ FELHASZNÁLÓ REGISZTRÁCIÓ MENETE

Ezután a Jegyzék felületén be kell jelentkezni. Ismételten az „Első alkalommal belépő felhasználó” gombra kell kattintani, majd, mivel már rendelkezik EU Login azonosítóval, a „Bejelentkezés” gombra.

European Commission
Climate Action
Energy for a Changing World

Másik jegyzék megnyitása

Bejelentkezés vagy Első alkalommal belépő felhasználó

Kezdőlap
Kiotói Jegyzékönyv – Nyilvános jelentések

▼ Számlák

Számlanyitás kérése

★ Kötelező mezők

Welcome to the Union Registry for Emissions Trading.
Please Login or, if this is your first visit to the Registry, click on the First Time User link to register.

European Commission
Climate Action
Energy for a Changing World

Másik jegyzék megnyitása

Bejelentkezés vagy Első alkalommal belépő felhasználó

Kezdőlap
Kiotói Jegyzékönyv – Nyilvános jelentések

▼ Számlák

Számlanyitás kérése

★ Kötelező mezők

Feljegyzés

Feljegyzésre minden olyan felhasználónak szüksége van, aki számlákat kíván kezelni. Ha Ön feljegyzésért szeretne folyamodni, regisztrálja magát a rendszerbe, és adja meg a jelentkezési nyomtatványon kért személyes adatokat. Felhívjuk figyelmét, hogy jogi okokból minden egyes jegyzékben, amelyben Ön tevékenykedni fog, külön feljegyzést kell kérnie.

A regisztrációhoz először be kell lépnie az Európai Bizottság felhasználóazonosítási rendszerébe (EU Login). Kérjük, a belépéshez, illetve szükség esetén az EU Login-azonosító igényléséhez kövesse az alább látható útmutatást. Bővebb információit az EU Login súgó oldalán találja az érdeklődő.

Kérjük, belépés után kattintson a baloldali menüben feltüntetett „Regisztráció” linkre.

Van EU Login-azonosítóm

Az a felhasználó, aki kért már feljegyzést valamelyik jegyzékbe, vagy használta korábban az EU Login rendszert alapú alkalmazások valamelyikét, rendelkezik EU Login-azonosítóval.

Az európai intézmények azon munkatársai, akik munkájuk közben az EU Login rendszert is igénybe veszik, használhatják a már meglévő azonosítójukat.

Bejelentkezés

Nincs EU Login-azonosítóm

Kérjük, kattintson az alábbi gombra, majd kövesse az EU Login rendszer utasításait.

Ha befjezte a műveletet, nyissa meg újból a jegyzéket.

EU Login-azonosító létrehozása

6.2.2#13212_változat_melyhez_alapul_szo_lgalt: 2016-10-04_12-10-01. Oldaljelkódzás: #002 07/01/2019 14:12:54



INNOVÁCIÓS ÉS TECHNOLÓGIAI
MINISZTERIUM

ÚJ FELHASZNÁLÓ REGISZTRÁCIÓ MENETE

European Commission
Climate Action
Energy for a Changing World

Másik jegyzék megnyitása

URID: HU718046517878

Welcome to the Union Registry for Emissions Trading.
Please Login or, if this is your first visit to the Registry, click on the First Time User link to register.

Kezdőlap
Klotói Jegyzőkönyv –
Nyilvános jelentések
Feladatlista (48)

▼ Számlák

- Számlák
- Számiányítás kérése
- Számia igénylése
- Számia felszabadítása
- Számlakezelési kérések listája
- Ügyletek
- Kormányzati számlák
exportálása

► EU ETS

- Klotói jegyzőkönyv
- Adatkezelés

★ Kötelező mezők

Bejelentkezés után a bal felső sarokban a felhasználó neve alatt megtalálható a felhasználó egyedi azonosítója, más néven az **URID azonosító**, ami a hatóságnak szükséges a számlá(k)hoz való hozzárendeléshez.

Az URID azonosítót fel kell tüntetni a Felhasználói Regisztrációs kérelmen!



INNOVÁCIÓS ÉS TECHNOLÓGIAI
MINISZTERIUM

ÚJ FELHASZNÁLÓ REGISZTRÁCIÓ MENETE

A sikeres regisztrációt követően a Nemzeti Klímavédelmi Hatóság honlapján, illetve a Klímagáz Adatbázis bejelentkező felületén is megtalálható **Felhasználói Regisztrációs kérelmet** ki kell tölteni, és **postai úton** be kell küldeni a Hatóságnak.

Figyelem!

A sikeres regisztrációhoz továbbá az alábbi dokumentumok szükségesek (a lista a Felhasználói Regisztrációs kérelemben is megtalálható):

- Közjegyző által hitelesített **személyigazolvány** másolat
- Közjegyző által hitelesített **lakcímkártya** másolat
- A Számlatulajdonos(ok) közjegyző által hitelesített **aláírási címpéldányának eredeti** példánya
- **Nyilatkozat** a Számlatulajdonos részéről
- **90 napnál** nem régebbi hatósági **erkölcsi bizonyítvány**



INNOVÁCIÓS ÉS TECHNOLÓGIAI
MINISZTERIUM

ÚJ FELHASZNÁLÓ REGISZTRÁCIÓ MENETE

A Hatóság megvizsgálja a beérkezett kérelmet, és megfelelő kérelem esetén végrehajtja az új felhasználó számlákhöz való hozzárendelését, majd **postai úton** kiküldi az új felhasználónak az un. „**Feljogosító kulcs**”-ot.

A Feljogosító kulcsot a regisztrációt követő első bejelentkezéskor meg kell adni a bal felső sarokban a név és URID azonosító alatt található „**Feljogosító kulcs megadása**” gombra kattintva, ezzel válik teljessé a regisztráció.

A Hatóság felhívja a figyelmet, hogy a regisztrációs folyamat új felhasználó esetében kötelező, korábbi felhasználók adatainak módosítását nem áll módunkban elfogadni!



INNOVÁCIÓS ÉS TECHNOLÓGIAI
MINISZTERIUM

ÚJ SZÁMLA NYITÁSA

Azon ügyfelek, akik szeretnék a forgalmi jegyzékben számlát nyitni, de **nem rendelkeznek** érvényes **ÜHG kibocsátási engedéllyel**, a következő számlákat választhatják:

- **Közönséges ügyfélszámla**
- **Kereskedési számla**

A számlanyitásról és benyújtandó dokumentumokról részletes leírást a **Bizottság 389/2013/EU rendelete** ad (18. cikk, 22. cikk, 24. cikk)



FELADATOK A JEGYZÉKBEN

Figyelem! A kiírt feladatokat minden esetben jóvá kell hagyni, különben nem teljesülnek!

➤ **Adatmódosítás**

Adatok módosítása esetén a kiírt feladatokat a **Hatóság** hagyja jóvá. (e-mail cím, telefonszám, kapcsolattartó személy stb.)

➤ **Visszaadás**

A visszaadást, egyéb ügyletekkel ellentétben, **AR is** jóváhagyhatja, az utalás azonnal teljesül. A visszaadás határideje **április 30.**

➤ **Egyéb ügyletek**

Más számlára való utalás esetén fel kell venni az adott számlát a **megbízható számlák listájára**, ez **7 munkanap** alatt teljesül.

Ez után lehet csak elindítani az **utalást**, ami **26 óra** késleltetési idő teljesül.



BEJELENTÉSI KÖTELEZETTSÉGEK

A felhasználói adatokban (pl. telefonszám) történő változás esetén a Jegyzékben is módosítani kell a megfelelő adatokat!

Két típusú módosítás lehetséges:

➤ **Elérhetőségben történő változás (telefonszám, e-mail cím stb.)**

Ebben az esetben elég elindítani az adatszámítás a jegyzékben, a feladatot a Hatóság jóváhagyja.

➤ **Személyiigazolvány-szám**

Amennyiben változik, az új személyi igazolvány közjegyző által hitelesített másolatát meg kell küldeni a hatóság részére.



INNOVÁCIÓS ÉS TECHNOLÓGIAI
MINISZTERIUM

BEJELENTÉSI KÖTELEZETTSÉGEK

A Hatóság felhívja a figyelmet, hogy amennyiben a Számlatulajdonos adataiban **ÜHG engedélymódosítás-köteles változás** történik (pl. név, székhely), úgy az adatok módosítását csak az **új ÜHG engedély kiadását követően** áll módunkban végrehajtani!



INNOVÁCIÓS ÉS TECHNOLÓGIAI
MINISZTERIUM

BEJELENTKEZÉSI HIBA A FORGALMI JEGYZÉKBE

Ha a bejelentkezési folyamat során nem kap sms-ben azonosítót, az alábbi kérdésekre adott válaszait küldje el az euetshatosag@itm.gov.hu címre:

- EU Login UID vagy EU Login Felhasználó név vagy EU Login email cím
- Teljes telefonszám ország kóddal együtt
- Szolgáltató neve
- Működik-e a telefon roaming módban
- Telefon típusa és IMEI száma
- Eddig rendben megkapta-e az sms kódokat
- Mikor kapott utoljára sms-t a bejelentkezéshez kapcsolódóan

A probléma bejelentése után a felhasználónak kiküldésre kerül egy **teszt üzenet** (külföldi telefonszámról). Amennyiben a teszt üzenet megérkezett (szükség esetén a telefon újraindítását követően) **ismételje meg a bejelentkezést**, majd a bejelentkezés sikeréről/sikertelenségéről **tájékoztassa a Hatóságot**.



FORGALMI JEGYZÉKKEL KAPCSOLATOS DÍJAK

➤ **Felügyeleti díj**

- Mértéke a kiosztott minden egyes ÜHG- egység után évi **5 forint, ezer forintra** kerekítve,
- Díjfizetési határidő a tárgyévet követő év **február 28.**
- (80/2012 (XII.28.) NFM rendelet; 2012. évi CCXVII. Törvény)

➤ **Számlavezetési díj**

- Mértékét a 410/2012 (XII.28.) korm. Rendelet 4. melléklete szabályozza,
- A számlavezetési díjról kiállított számlát a Hatóság a Klímagáz adatbázis útján küldi meg a számlatulajdonosoknak,
- Díjfizetési határidő a számlán kerül feltüntetésre

FIGYELEM! A Hatóságnak nem áll módjában megőrizni a **teljesítési határidő előtt több mint 30 nappal** befizetett díjakat, azok **visszaatalásra kerülnek!** (felügyeleti-, számlavezetési-, igazgatási és szolgáltatási díj)



INNOVÁCIÓS ÉS TECHNOLÓGIAI
MINISZTERIUM

SZÁMLÁK I.

➤ **Felügyeleti díj**

A felügyeleti díj beérkezését követően 30 napon belül a Hatóság számlát állít ki, amit a klímagáz adatbázis útján küld meg a számlatulajdonos részére

➤ **Számlavezetési díj**

A Hatóság a kiállított számlát a klímagáz adatbázis útján küldi meg, ami alapján a számlatulajdonosnak a megadott határidőig kell befizetni a számlavezetési díjat



SZÁMLÁK II.

➤ Igazgatási szolgáltatási díj

A Hatóság a megfizetett igazgatási és szolgáltatási díjról nem állít ki számlát.

Az igazgatási szolgáltatási díjat a könyvelésben - mint jogszabályon alapuló hatósági díj - az anyagjellegű ráfordításokon belül lévő egyéb szolgáltatások között kell kimutatni. Az igazgatási szolgáltatási díj a Hatóság közhatalmi tevékenységével kapcsolatos bevétel, mely nem minősül gazdasági tevékenységnek az általános forgalmi adóról szóló [2007. évi 127. törvény](#) 7.§-a szerint, így számla kibocsátási kötelezettség sem áll fenn.

Az igazgatási szolgáltatási díj elszámolását az engedélyező eljárás lezárásaként kiadott hatósági döntés (határozat és végzés) illetve a befizetést igazoló banki kivonat alapján kell elvégezni.

A számvitelről szóló 2000. évi 100. törvény 78. § (4) szerint az egyéb szolgáltatások értékeként az üzleti évben felmerült, az eszközök bekerülési értékében el nem számolt (figyelembe nem vehető) illetéket, jogszabályon alapuló hatósági igazgatási, szolgáltatási díjat, egyéb hatósági igazgatási, szolgáltatási eljárási díjat, bankköltséget (a kamat kivételével), biztosítási díjat, (...) a számlázott, a fizetett, a szerződésben meghatározott (számított), a bevallott összegben kell kimutatni.

A könyvelés bizonylata az igazgatási szolgáltatási díjak esetében a bankkivonat, háttér dokumentációja a kiadott határozat vagy végzés.



INNOVÁCIÓS ÉS TECHNOLÓGIAI
MINISZTERIUM

KÖSZÖNÖM MEGTISZTELŐ FIGYELMÜKET!

