

ÁTKÉPZÉSI ÉS TOVÁBBKÉPZÉSI SZABÁLYZAT

1. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1.1 Szabályzat célja és hatálya

Jelen szabályzat a Nemzeti Klímavédelmi Hatóság (a továbbiakban: Hatóság) által elfogadott dokumentum, amely az 1/2025. (I. 13.) EM rendelet 18. § (5) bekezdése és 25. § (1) bekezdése alapján meghatározza a továbbképzésre és az átképzésre vonatkozó szabályokat.

A szabályzat hatálya kiterjed a klímagázokkal kapcsolatos tevékenységek végzésének feltételeiről szóló 458/2024. (XII. 30.) Korm. rendelet és a klímagázokkal kapcsolatos tevékenységeket végzők képesítésére vonatkozó szabályokról szóló 1/2025. (I. 13.) EM rendelet (a továbbiakban: EM rendelet) szerinti átképzési és továbbképzési tevékenységekre.

1.2 Együttműködési kötelezettség

1. Az átképzési és továbbképzési tevékenység során a képzést lebonyolító szervek és a résztvevők kötelesek együttműködni egymással és a Hatósággal.
2. Az együttműködési kötelezettség kiterjed a folyamatos és kölcsönös tájékoztatásra, valamint az esetlegesen felmerülő akadályok, problémák haladéktalan közlésére.
3. Az együttműködési kötelezettség megsértése az átképzési és továbbképzési követelmények nem teljesülésének minősül.
4. Az átképzéssel és a továbbképzéssel kapcsolatban felmerülő, a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény szerinti bejelentési és adatszolgáltatási kötelezettség teljesítéséről a Hatóság gondoskodik.

1.3 Kapcsolattartás

1. A képzést lebonyolító szervek kötelesek a Klímagáz Adatbázisban kapcsolattartó személyt megjelölni, megadva annak nevét, e-mail-címét és telefonszámát. A Hatóság minden képzést lebonyolító szervet tájékoztat az általa kijelölt kapcsolattartó személyéről és elérhetőségeiről.
2. A hivatalos kommunikáció kizárólag írásban történhet: az Adatbázison keresztül, e-mail útján vagy tértivevényes levélben. A kézbesítés joghatályossá akkor válik, ha arról visszaigazolás érkezik, vagy az átvétel igazolható módon megtörténik.
3. Postai kézbesítés esetén a „nem kereste” jelzéssel visszaérkezett küldemény a második kézbesítési kísérlet napját követő ötödik munkanapon tekintendő kézbesítettnek.
4. A kapcsolattartásra jogosult személy(ek) személyében vagy elérhetőségében bekövetkezett változásról minden érintett köteles egymást haladéktalanul értesíteni. Az ilyen változás nem minősül a szabályzat módosításának.

2. ÁTKÉPZÉS

2.1 Az átképzés célja

Az átképzés célja, hogy azok a természetes személyek, akik az 517/2014/EU rendelet szerinti érvényes képesítéssel rendelkeznek, megszerezzék a 2024/573/EU rendelet szerinti érvényes képesítést. A képzés biztosítja:

- a vonatkozó hazai, uniós és nemzetközi jogszabályok,
- a releváns szabványok,
- az új klímagázokkal, alternatív technológiákkal, helyettesítő hűtőközegekkel kapcsolatos információk,
- valamint az Adatbázis gyakorlati alkalmazásának ismeretét.

2.2 Átképzés általános rendelkezései

- Átképzés a Hatóság által jóváhagyott átképzési terv alapján bonyolítható. Az átképzési tervnek tartalmaznia kell az adott átképzés tematikáját, lebonyolításának helyét és tárgyi feltételeit. Az átképzési tervben alá kell támasztani a képzés megfelelő színvonalának folyamatos biztosítására vonatkozó alkalmasságot is. A tematikának ki kell terjednie a klímagázokról szóló 2024. évi LXXXVII. törvény (a továbbiakban: Klímagáz törvény) 1. melléklet 3–5. pontjában meghatározott anyagokkal kapcsolatos tevékenységek végzésére.
- Átképzést az EM rendelet 24. § (4) bekezdése alapján a Hatóság, az EM rendelet hatálybalépésekor hatályos képzési megállapodással rendelkező képző szerv vagy szakmai továbbképző szerv tarthat.
- Az átképzés elméleti konzultációból és vizsgából áll.
- Átképzés a jóváhagyott átképzési tervnek megfelelően, az átképzés Adatbázisban történő rögzítésével hirdethető meg. Az átképzés meghirdetése és megtartása között legalább 15 napnak el kell telnie.
- Átképzésen az a személy vehet részt, aki rendelkezik az EM rendelet hatálybalépését megelőzően kiadott, az 517/2014/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet szerinti érvényes személyképesítési kategóriával.
- Az EM rendelet hatálybalépését megelőzően kiadott, az 517/2014/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet szerinti érvényes személy képesítési kategóriával rendelkező személyeknek a képesítés érvényességi idején belül, de legkésőbb 2029. március 12. napjáig részt kell venniük az átképzésen. Aki a képesítése érvényességi idején belül nem vesz részt átképzésen, annak a képesítése nem hosszabbodik meg, érvényességi határideje végén lejár. A lejárt képesítést az érvényesség lejárata után meghosszabbítani nem lehet. A lejárt képesítésnek megfelelő kategóriát a klímagáz képzés ismételt elvégzésével szeretheti meg.

2.3 Átképzési terv benyújtása és jóváhagyása

2.3.1 Benyújtás feltételei

- Az átképzési tervet az EM rendelet hatályba lépésekor képzési megállapodással rendelkező képző szerv vagy szakmai továbbképző szerv nyújthat be. Az átképzési tervet a Klímagáz adatbázisban szükséges benyújtani.
- A benyújtás a Klímagáz adatbázis vonatkozó felületén történik.
- A képzést lebonyolító szerv dolgozza ki az átképzési tervet és kezdeményezi annak jóváhagyását a Hatóságnál. Az átképzési terv Hatósághoz történő benyújtását követően a Hatóság díjbekérőt állít ki, ami alapján a képzést lebonyolító szerv 10.000 forintot fizet meg az Energiaügyi Minisztérium (a továbbiakban: Minisztérium) Magyar Államkincstárnál vezetett, 10032000-00290713-00000000 számú fizetési számlájára. Hatóság által elektronikus úton küldött díjbekérő alapján az átutalási megbízás közlemény rovatában kizárólag a díjbekérő azonosítóját kell feltüntetni. Az átképzési terv jóváhagyásának kezdeményezését a 10.000,- Ft megfizetése jelenti.

2.3.2 Átképzési terv tartalma

Az átképzési tervnek tartalmaznia kell:

- **Tematika:** A tematikának ki kell terjednie a klímagázokról szóló 2024. évi LXXXVII. törvény (a továbbiakban: Klímagáz törvény) 1. melléklet 3–5. pontjában meghatározott anyagokkal kapcsolatos tevékenységek végzésére. A Hatóság által ajánlott tematikával való egyezés mértéke, vagy attól való eltérés indokolása.
 - Eltérés esetén szükséges a képzési tematika felépítését pontosan bemutatni, azzal, hogy az eltéréssel együtt is megvalósul az 573/2024 EU rendelet személyképesítésekkel kapcsolatos fő célkitűzése, tehát: a klímagázokat tartalmazó alkalmazásokkal kapcsolatos tevékenységre vonatkozó hazai, uniós és nemzetközi jogszabályok, a tevékenység végzéséhez szükséges releváns szabványok, azok gyakorlati alkalmazásának képesítési kategóriához kötött elméleti ismereteinek megújítása, az új klímagázokkal kapcsolatos új technológiákkal vagy alternatív technológiákkal, valamint a helyettesítő hűtőközegekkel kapcsolatos információk átadása.
 - Amennyiben a képzést lebonyolító szerv eltérés nélkül kívánja alkalmazni az ajánlott tematikát, akkor az átképzési tervben elegendő az erre vonatkozó kifejezett nyilatkozat, nem szükséges azt megismételni. Ebben az esetben azonban a képzést lebonyolító szerv tudomásul veszi, hogy a Hatóság jogosult az ajánlott tematikát felülvizsgálni, szükség esetén módosítani. A képzést lebonyolító szervnek nyilatkozatában ki kell térnie arra is, hogy az ajánlott tematika Hatóság általi módosítása esetén a módosításokat haladéktalanul beépíti a képzés lebonyolításába.
- **Óraszám-bontás:** Óravázlatszerű oktatásfelépítés
- **Létszám:** Tervezett létszám és annak indokolása. A Hatóság által ajánlott 30 fős csoportlétszámtól történő eltérés esetén szükséges az eltérést indokolni, kitérve a szükséges tárgyi eszközök rendelkezésre állására (a létszámhoz igazított szakmai prezentálhatóság, stb.)
- **Módszertan:** Szakmai információátadást segítő módszerek, eszközök; lehetőség szerint minél inkább gyakorlatorientált megközelítést alkalmazva. (pl. diasoros

prezentáció, amelyet mellékelni szükséges, demonstrációs labor, fotómelléklet előny, stb.).

- **Helyszín:** Lebonyolítási hely alkalmasságának alátámasztása
- **Tárgyi feltételek:** Infrastrukturális feltételrendszer rendelkezésre állása (létszámhoz illeszkedő teremméret, műhely, demonstrációs labor, a szükséges eszközök rendelkezésre állásának alátámasztása, mosdók, stb.)
- **Oktató:** A képzést lebonyolító szervnek rendelkeznie kell a Hatóság oktatói képzését sikeresen teljesített oktatóval.
- **Nyilatkozat:** A szabályzat magára nézve kötelezőnek való elismerésről.
- **Távoktatás vállalása:** A képzést lebonyolító szerv nyilatkozata, hogy a Hatóság kifejezett jóváhagyása esetén a képzést távoktatás formájában is vállalja megtartani. A képzést lebonyolító szerv a távoktatás lebonyolítását bemutatja.

2.3.3 Jóváhagyási folyamat

- A Hatóság a benyújtott átképzési tervet az elfogadási folyamat során vizsgálja az EM rendelet 24. § (1) pontjában foglalt céloknak való megfelelés alapján, kiemelt figyelemmel a természetes hűtőközegekkel (ammóniával, szénhidrogénekkal, széndioxid) végzett tevékenységekre.
- A Hatóság a benyújtott átképzési tervet 15 napon belül jóváhagyja vagy elutasítja.
- Az EM rendelet hatálybalépésekor hatályos képzési megállapodással rendelkező képző szervnek évente kötelező legalább 2 átképzést tartania.

2.4 Átképzés lebonyolítása

- A képzést lebonyolító szerv az átképzést az Adatbázisban hirdeti meg, amit a Hatóság az Adatbázisban hagy jóvá. A képzést lebonyolító szerv a Hatóság jóváhagyását követően jogosult az átképzésre jelentkezést elfogadni.
- Az átképzésre jelentkezni és képzési díjat befizetni kizárólag a képzést lebonyolító szervnél lehet.
- Az átképzésre jelentkező a képzési díj megfizetéséig a képzést lebonyolító szervnél lejelentkezhet a képzésről. A képzési díj megfizetését követően a jelentkező a képzést lebonyolító szervvel egyeztetve jelentkezhet le a képzésről azzal, hogy a képzést lebonyolító szervnek a meghirdetett képzésre jelentkezők adatait a képzés megkezdését megelőző 24 óráig szükséges megadnia az Adatbázisban.
- A képzés megtartásának minimális létszáma 10 fő. A Hatóság egyedi esetben ettől eltérő létszámot is jóváhagyhat.
- Amennyiben a képzés megtartásának minimális létszámát nem éri el a jelentkezők száma, vagy egyéb okból a képzés elmarad, akkor a képzés elmaradásáról a képzést lebonyolító szerv értesíti a jelentkezőket.
- Az átképzés iránt érdeklődő az Adatbázisban kizárólag a Hatóság által jóváhagyott képzések alapvető adatait (képzést lebonyolító szerv, képzés helye, időpontja, engedélyezett maximális létszám) ismerheti meg, átképzésre jelentkezni kizárólag a képzést lebonyolító szervnél tud.

- Az átképzés megkezdésekor az átképzést lebonyolító szerv az Adatbázisban bejelenti a képzésen részt vevő személyek listáját.
- A képzésen részt vevő személy a jelenlétet a bejelentéskor visszaigazolja az Adatbázisban.
- A Hatóság jogosult az EM rendeletben, az Átképzési és Továbbképzési Szabályzatban és a Hatóság által jóváhagyott átképzési tervben foglalt követelmények teljesülését ellenőrizni.
- A Hatóság jogosult előzetes bejelentés nélkül online vagy személyes formában a jelenlévők létszámát és személyazonosságát ellenőrizni.
- Távoktatásban lebonyolított képzés esetén a Hatóság egyedi jóváhagyása alapján, az abban meghatározottak szerint bonyolítható le a képzés.

2.5 Átképzés pénzügyi rendelkezései

- A képzési feladatok elvégzéséért képzési díj címén a képző szervet az EM rendelet 1. melléklet 1. táblázatában rögzített képzési díj illeti meg, amely magába foglalja az átképzést záró vizsga vizsgáztatási díját is. A képzési díj magában foglalja az átképzési jelentkezési díjat, és a képzést lebonyolító szerv minden kifizetési igényét, így különösen a feladat elvégzésének valamennyi személyi és tárgyi költségét, beleértve az előadók, a tárgyi feltételek biztosítását, valamint az esetleges közreműködő igénybevételét. Az előadók megbízási díját a képzést lebonyolító szerv jogosult megállapítani. A képzést lebonyolító szerv a képzési díjon kívül más költségterítésre, egyéb díjazásra semmilyen jogcímen nem tarthat igényt.
- A megállapított díjak az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 85. § (2) bekezdés b) pontja értelmében ÁFA-mentesek.
- Az átképzés lezárását követően a Hatóság kiállítja a díjbekérőt az átképzési jelentkezési díjról. A képzést lebonyolító szerv a díjbekérő kiállítását követően 5 napon belül köteles a képzésen részt vett személyenként az EM rendelet 1. melléklete szerinti átképzési jelentkezési díjat fizetni a Hatóságnak a Minisztérium Magyar Államkincstárnál vezetett, 10032000-00290713-00000000 számú fizetési számlájára.
- Az átképzési jelentkezési díj Hatóság általi jóváírását követően 8 napon belül gondoskodik a képzésen részt vevő és azt sikeres vizsgával teljesítő természetes személyek jogosultságainak megfeleltetéséről és az érvényességi idő két évvel történő meghosszabbításáról, és a sikertelen vizsga bejegyzéséről.

2.6 Átképzés vizsgával kapcsolatos rendelkezései

- Az Átképzés vizsgázással kapcsolatos rendelkezéseit a jelen szabályzat mellékletét képező Átképzési Vizsgaszabályzat dokumentum tartalmazza.

3. TOVÁBBKÉPZÉS

3.1 A továbbképzés célja

A szakmai továbbképzés célja az EM rendelet 18. § (2) alapján: A szakmai továbbképzés célja a klímagázokat tartalmazó alkalmazásokkal kapcsolatos tevékenységre vonatkozó hazai, uniós és nemzetközi jogszabályok, a tevékenység végzéséhez szükséges releváns szabványok, az Adatbázissal kapcsolatos követelmények, annak gyakorlati alkalmazásának képesítési kategóriához kötött elméleti ismereteinek megújítása, az új klímagázokkal kapcsolatos új technológiákkal vagy alternatív technológiákkal, valamint a helyettesítő hűtőközegekkel kapcsolatos információk átadása.

3.2 A továbbképzés általános rendelkezései

- A továbbképzés a Hatóság vagy a szakmai továbbképző szerv által szervezett továbbképzésből áll.
- A továbbképzés teljesítésével a képesített személy képesítésének érvényességi ideje 2 évvel meghosszabbodik, amennyiben a képesített személy a képesítés érvényességi ideje lejártát megelőző évben vagy a képesítés érvényességi ideje lejáratának évében vesz részt a továbbképzésen.
- A továbbképzésben az a személy vehet részt, aki az (EU) 2024/573 európai parlamenti és tanácsi rendelet szerinti érvényes személyképesítési kategóriával rendelkezik.
- A képesített személy képesítésének érvényessége az érvényességi határidő végén lejár, ha nem vesz részt továbbképzésen. Az adott képesítési kategóriát az érvényesség lejáratát után meghosszabbítani nem lehet. A lejárt képesítésnek megfelelő kategóriát a klímagáz képzés ismételt elvégzésével szeretheti meg.
- A képesített személy a képesítése által érintett alkalmazási körnek megfelelő szakmai továbbképzésen vehet részt. A képzést lebonyolító szerv a jelentkezéskor ellenőrzi ezen feltétel teljesülését azzal, hogy a Hatóság a képesítési kategória érvényességét nem hosszabbítja meg ezen feltétel nem teljesülése esetén.
- A szakmai továbbképzés személyesen – illetve a Hatóság által egyedileg meghatározott esetekben távoktatás formájában – teljesíthető.
- A továbbképző szerv a jóváhagyott továbbképzési tervnek megfelelően köteles évente legalább egy szakmai továbbképzést lebonyolítani. A továbbképző szerv kérelmére a Hatóság a jóváhagyott továbbképzési képzési tervet törli.

3.3 Továbbképzési terv benyújtása és jóváhagyása

3.3.1 Benyújtás feltételei

- Továbbképzési tervet az EM rendeletben meghatározott jogi személy nyújthat be.
- A képzési terv benyújtása a Klímagáz adatbázis vonatkozó felületén történik.
- A továbbképző szerv dolgozza ki a továbbképzési tervet és kezdeményezi annak jóváhagyását a Hatóságnál. A továbbképzési terv Hatósághoz történő benyújtását követően a Hatóság díjbekérőt állít ki, ami alapján a továbbképző szerv 10.000 forintot fizet meg a Minisztérium Magyar Államkincstárnál vezetett, 10032000-

00290713-000000000 számú fizetési számlájára. A Hatóság által elektronikus úton küldött díjbekérő alapján az átutalási megbízás közlemény rovatában kizárólag a díjbekérő azonosítóját kell feltüntetni. A továbbképzési terv jóváhagyásának kezdeményezését a 10.000,- Ft megfizetése jelenti.

3.3.2 Továbbképzési terv tartalma

A továbbképzési tervnek tartalmaznia kell:

- **Képzés témája** és annak az EM rendelet 18. § (2) pontjában foglaltaknak való megfeleltetése
- **Tematika részletes ismertetése** óravázlatszerű oktatásfelépítéssel
- **Tervezett óraszám** az óravázlat szerint leosztva
- **Tervezett létszám** és annak indokolása
- **Módszertan:** Szakmai információátadást segítő módszerek, eszközök; lehetőség szerint minél inkább gyakorlatorientált megközelítést alkalmazva. (pl. diásoros prezentáció, amelyet mellékelni szükséges, demonstrációs labor - fotómelléklet előny, stb.).
- **Helyszín:** Lebonyolítási hely alkalmasságának alátámasztása
- **Tárgyi feltételek:** Infrastrukturális feltételrendszer rendelkezésre állása (létszámhoz illeszkedő terem méret, műhely, demonstrációs labor, a szükséges eszközök rendelkezésre állásának alátámasztása, mosdók, stb.)
- **Oktatói kompetenciák:** A képzés oktatójának szakmai bemutatása, fókuszban a képzéshez szükséges szakmai kompetenciák, előtanulmányok és szakmai tapasztalatok ismertetésével.
- **Rendszeresség:** Egyszeri vagy rendszeres képzés megjelölése. Amennyiben rendszeres képzést kíván a továbbképző szerv tartani, annak alátámasztása, hogy a képzést folyamatosan képes biztosítani; (helyszín és a szükséges tárgyi feltételek folyamatosan biztosíthatók-e, milyen módon – bérlemény, saját tulajdon, eszközök, színvonal, oktatók rendelkezésre állása is stb.)
- **Nyilatkozat:** A szabályzat magára nézve kötelezőnek való elismerésről.

3.3.3 Jóváhagyási folyamat

- A Hatóság a benyújtott továbbképzési tervet 15 napon belül jóváhagyja vagy elutasítja.

3.4 Továbbképzés lebonyolítása

- A továbbképző szerv a jóváhagyott továbbképzési tervnek megfelelően, a szakmai továbbképzések Adatbázisban történő rögzítésével hirdethet meg szakmai továbbképzéseket. Amennyiben a szakmai továbbképzés a képző szerv belső szakmai továbbképzése, a továbbképzés meghirdetésénél szükséges jelölni, hogy az belső szakmai továbbképzés, ami kizárólag a képző szerv által meghívottaknak/alkalmazottaknak szól.

- A meghirdetett szakmai továbbképzést a Hatóság az Adatbázisban hagyja jóvá. A továbbképző szerv a Hatóság jóváhagyását követően jogosult a szakmai továbbképzésre jelentkezést elfogadni.
- A szakmai továbbképzésre jelentkezni és képzési díjat befizetni kizárólag a képzést lebonyolító továbbképző szervnél lehet.
- A továbbképzés iránt érdeklődő az Adatbázisban kizárólag a Hatóság által jóváhagyott képzések alapvető adatait (képzés megnevezése, képzést lebonyolító szerv, képzés helye, időpontja, engedélyezett maximális létszám,) ismerheti meg, továbbképzésre jelentkezni kizárólag a képzést lebonyolító szervnél tud.
- A szakmai továbbképzések meghirdetése és megtartása között legalább 15 napnak el kell telnie.
- A szakmai továbbképzés megkezdésekor a szakmai továbbképző szerv az Adatbázisban bejelenti a képzésen részt vevő személyek listáját.
- A képzésen részt vevő személy a jelenlétet a bejelentéskor visszaigazolja az Adatbázisban.
- A Hatóság jogosult az EM rendeletben, az Átképzési és Továbbképzési Szabályzatban és a Hatóság által jóváhagyott továbbképzési tervben foglalt követelmények teljesülését ellenőrizni.
- A Hatóság jogosult előzetes bejelentés nélkül online vagy személyes formában a jelenlévők létszámát és személyazonosságát ellenőrizni.

3.5 Továbbképzés pénzügyi rendelkezései

- A képző szerv képzési díj címén jogosult a képzési feladatok elvégzéséért azzal összhangban álló képzési díjat megállapítani, vagy a képzést ingyenesen is tarthatja. A képzési díj magában foglalja a képzést lebonyolító szerv minden kifizetési igényét, így különösen a feladat elvégzésének valamennyi személyi és tárgyi költségét, beleértve az előadók, a tárgyi feltételek biztosítását, valamint az esetleges közreműködő igénybevételét. Az előadók megbízási díját a képzést lebonyolító szerv jogosult megállapítani. A képzést lebonyolító szerv a képzési díjon kívül más költségterítésre, egyéb díjazásra semmilyen jogcímen nem tarthat igényt.
- A továbbképzés lezárását követően a Hatóság kiállítja a díjbekérőt a továbbképzési jelentkezési díjról. A továbbképző szerv a díjbekérő kiállítását követően 5 napon belül köteles a képzésen részt vett személyenként az EM rendelet 1. melléklete szerinti továbbképzési jelentkezési díjat fizetni a Hatóságnak a Minisztérium Magyar Államkincstárnál vezetett, 10032000-00290713-00000000 számú fizetési számlájára.
- A továbbképzési jelentkezési díj jóváírását követően 8 napon belül a Hatóság gondoskodik a képzésen részt vevő természetes személy képesítése érvényességi idejének két évvel történő meghosszabbításáról.

4. HATÓSÁG ÁLTAL TARTOTT ÁTKÉPZÉS

- A Hatóság átképzési terv benyújtása, és átképzési terv jóváhagyásáért fizetendő díj megfizetése, valamint átképzési terv jóváhagyása nélkül tarthat átképzést az ajánlott átképzési tematika alapján, az EM rendeletben meghatározottak szerint.

- A Hatóság más képzést lebonyolító szervvel párhuzamosan is tarthat átképzést.
- A Hatóság az átképzésen résztvevők számát maga határozza meg.
- Az átképzés meghirdetése és megtartása között a Hatóság határozza meg a szükséges időt, biztosítva azt, hogy a jelentkezéshez elegendő idő álljon rendelkezésre.
- A Hatóság az átképzést az Adatbázisban hirdeti meg, ami egyben annak hatósági jóváhagyását is jelenti. A Hatóság az átképzés meghirdetését követően jogosult az átképzésre jelentkezést elfogadni.
- Az átképzésre jelentkezni a Hatóságnál lehet, az Adatbázison keresztül.
- Az átképzésben résztvevőnek az átképzési díjat a Hatóság részére szükséges megfizetni a Minisztérium Magyar Államkincstárnál vezetett, 10032000-00290713-00000000 számú fizetési számlájára. A díj teljes egészében a Hatóság bevétele. Ebbe az esetben átképzési jelentkezési díj megfizetésére nem kerül sor.

5. JOGOK ÉS KÖTELEZETTSÉGEK

5.1 Képzést lebonyolító szervek kötelezettségei

- A képzést lebonyolító szervek kötelesek a Hatóság által jóváhagyott átképzési/továbbképzési terv szerint eljárni, biztosítani az előírt tárgyi, személyi és adminisztratív feltételeket.
- A képző szervek és a Hatóság is tételes elszámolásra kötelesek a vonatkozó rendeletek szerint meghatározott határidők és pénzügyi szabályok betartása mellett.

5.2 Hatóság jogosultságai

- A Hatóság jogosult a képzések és vizsgák ellenőrzésére.
- A Hatóság jogosult a jóváhagyást felfüggeszteni vagy visszavonni, ha szabálytalanságot észlel.

6. SZABÁLYSZEGÉS ÉS JOGKÖVETKEZMÉNYEK

6.1 Általános szabályszegés

- Az átképzési és továbbképzési szabályok megsértése, különösen ismétlődő vagy súlyos mulasztás esetén, az érintett képző szerv jogosultságainak felfüggesztését, a jóváhagyások visszavonását vonhatja maga után.
- Ha a Hatóság az ellenőrzés során megállapítja, hogy a követelmények nem teljesülnek, a Hatóság az adott átképzési/továbbképzési terv alapján tartandó képzések meghirdetését határozott időre, de legfeljebb egy évre felfüggesztheti, a terv jóváhagyását visszavonhatja.

6.2 Súlyos szabályszegések

Súlyos szabályszegésnek minősül különösen:

- ha a képző szerv a képzést (a minimális számú jelentkező elérése mellett) nem indítja el annak ellenére, hogy azt az Adatbázisban a Hatóság jóváhagyta, és ezzel arra megbízást kapott;
- ha a részvételi adatokat nem rögzíti az Adatbázisban, vagy valótlan adatokat közöl;

- ha a képzést nem tartja meg, de részvételi igazolást mégis kiállít;
- ha ismételten elmulasztja az előírt adminisztrációt.

6.3 Szankciók

- A Hatóság megtilthatja a képzések további szervezését akár 1 évig is.
- Ha a képző szerv pénzügyi vagy működési helyzete a kötelezettségek teljesítését veszélyezteti, az érintettek haladéktalanul kötelesek tájékoztatni a Hatóságot.
- Az EM rendelet 19. § (5) bekezdése szerint a Hatóság a (4) bekezdésben meghatározott jogkövetkezmények alkalmazásával egyidejűleg rendelkezhet úgy, hogy nem hosszabbítja meg az adott szakmai továbbképzésen részt vett képesített személyek képesítésének érvényességi idejét.

6.4 Mentесítő körülmények

Nem alkalmazható jogkövetkezmény olyan esetben, amikor a szabályszegést előre nem látható, elháríthatatlan külső körülmény okozta, azt a képző szerv a bekövetkezésekor haladéktalanul jelezte a Hatóságnak, valamint mindent megtett a hátrányok minimalizálása érdekében, és ezt hitelt érdemlően, megfelelően igazolja.

7. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

- Az Átképzési és Továbbképzési Szabályzatot a Hatóság készíti el, szükség esetén felülvizsgálja.
- Az Átképzési és Továbbképzési Szabályzat 2025. augusztus 15. napján lép hatályba, rendelkezései módosításig, visszavonásig, vagy az új vonatkozó szabályzat elfogadásáig maradnak hatályban.
- A szabályzat mellékletei:
 1. sz. melléklet: Hatóság által ajánlott átképzési tematika (H-I.)
 2. sz. melléklet: Hatóság által ajánlott átképzési tematika (H-II.)
 3. sz. melléklet: Az átképzéshez szükséges eszközök listája
 4. sz. melléklet: Átképzési vizsgaszabályzat
 5. sz. melléklet: Adatkezelési tájékoztató

Budapest, 2025. július 24.

Nemzeti Klímavédelmi Hatóság